

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Горенская основная общеобразовательная школа»**  
431144, Республика Мордовия, Зубово-Полянский район с. Горенка улица Школьная дом  
40 тел.8(83458)3-55-41 e-mail: sch.goren@e-mordovia.ru

Приказ

от 01.09.2022 г

№13/1

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МБОУ «Горенская ООШ» в 2022-2023 учебном году в следующем составе:  
Председатель комиссии:  
– Ромайкина С.Ф - директор школы  
Члены комиссии:  
- Тугушев В.М. – председатель родительского комитета школы,  
- Чинакаева Н.М. – ответственное лицо за организацией горячего питания,  
- Шлаева Э.М.- родитель обучающегося 5 класса,  
- Кемайкин А.М. – родитель обучающегося 9 класса
2. Утвердить положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «Горенская ООШ»(приложение №1).
3. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).
4. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2022-2023 учебном году (Приложение 3).
4. При проведении родительского контроля организации горячего питания в школе комиссией могут быть оценены:
  - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
  - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
  - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
  - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
  - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
  - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и

качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;

- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и участия в работе общешкольной комиссии с заполнением формы акта проведения (оценочного листа)(Приложение 5).

7. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.

8. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ /Ромайкина С.Ф./

